

ประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับกล้องวงจรปิด (Privacy Notice for CCTV)

คลินิกทันตกรรมต้นแค สาขาคอนเมือง ถิ่นไบนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลเลขที่ 10103010068 อยู่ที่ เลขที่ 5/18 หมู่บ้านโสมอินทาวน์ ชั้น 1-2 ถนนพหลโยธิน แขวงสนามบิน เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร (ซึ่งต่อไปในประกาศนี้ เรียกว่า "คลินิก" หรือ "เรา") ดำเนินการใช้กล้องวงจรปิด (CCTV) เพื่อการเฝ้าระวังและสังเกตการณ์ในพื้นที่ภายในและรอบบริเวณคลินิก เพื่อการปกป้องชีวิต สุขภาพ และทรัพย์สิน ทั้งนี้ เราทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ลูกค้า ลูกจ้าง ผู้รับเหมา ผู้มาติดต่อ หรือบุคคลใด ๆ (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกรวมกันว่า "ท่าน") ที่เข้ามายังคลินิก โดยผ่านการใช้งานอุปกรณ์กล้องวงจรปิดดังกล่าว

ประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับกล้องวงจรปิด ("ประกาศ") ฉบับนี้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การดำเนินการเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลที่สามารถระบุตัวตนของท่านได้ ("ข้อมูลส่วนบุคคล") รวมทั้งสิทธิต่างๆ ของท่าน ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกรวม กันว่า "PDPA") ดังนี้

1. ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

เราดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายใต้ฐานกฎหมายตามมาตรา 24 แห่ง PDPA ดังต่อไปนี้

- 1.1 ความจำเป็นในการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือบุคคลอื่น
- 1.2 ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของเรา โดยประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญไม่น้อยไปกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- 1.3 ความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งควบคุมดูแลเรื่องความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน รวมถึงทรัพย์สินของเรา

2. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

เราดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- 2.1 เพื่อการปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยส่วนตัวของท่าน ซึ่งรวมถึงทรัพย์สินของท่าน
- 2.2 เพื่อการปกป้องอาคาร สิ่งอำนวยความสะดวก และทรัพย์สินของเราจากความเสียหาย การบุกรุก หรือการทำลายทรัพย์สิน รวมถึงการกระทำที่เป็นอาชญากรรมในรูปแบบอื่น
- 2.3 เพื่อสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบังคับใช้กฎหมาย เพื่อการยับยั้ง ป้องกัน สืบค้น และดำเนินคดีทางกฎหมาย
- 2.4 เพื่อให้ความช่วยเหลือในกระบวนการระงับข้อพิพาทซึ่งเกิดขึ้นในระหว่างกระบวนการทางวินัย หรือกระบวนการร้องทุกข์
- 2.5 เพื่อให้ความช่วยเหลือในกระบวนการสอบสวนหรือกระบวนการเกี่ยวกับการส่งเรื่องร้องเรียน

2.6 เพื่อให้ความช่วยเหลือในกระบวนการริเริ่มหรือป้องกันการฟ้องร้องทางแพ่ง ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการดำเนินการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงาน

หมายเหตุ: ในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคล มีความจำเป็นในการเข้าทำหรือปฏิบัติตามสัญญา หรือปฏิบัติตามกฎหมาย หากท่านไม่ให้ข้อมูลแก่คลินิก คลินิกขอสงวนสิทธิในการดำเนินการ เนื่องจากอาจไม่สามารถทำตามสัญญาได้หรือมีความรับผิดชอบตามกฎหมาย

3. ข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมและใช้

ตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งในข้อ 2. เราติดตั้งกล้องวงจรปิดในตำแหน่งที่มองเห็นได้ โดยจัดวางป้ายเตือน ว่ามีการใช้งานกล้องวงจรปิด ณ ทางเข้าและทางออก รวมถึงพื้นที่ที่เราเห็นสมควรว่าต้องมีการเฝ้าระวัง เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเมื่อท่านเข้ามายังพื้นที่ดังต่อไปนี้

รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม
• ภาพนิ่ง • ภาพเคลื่อนไหว • เสียง (หากอุปกรณ์รองรับ) • ภาพทรัพย์สินของท่าน เช่น พาหนะ กระเป๋า หมวก เครื่องแต่งกาย เป็นต้น

ทั้งนี้ เราจะไม่ติดตั้งกล้องวงจรปิดในพื้นที่ที่อาจละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานของท่านอย่างไม่สมควร ได้แก่ ห้องน้ำ ห้องให้นมบุตร (ถ้ามี) หรือสถานที่สำหรับพักผ่อนของผู้ปฏิบัติงาน

4. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

เราจะเก็บรักษาข้อมูลในกล้องวงจรปิดเกี่ยวกับท่านไว้เป็นความลับ และจะไม่ทำการเปิดเผย เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ในการเฝ้าระวังและสังเกตการณ์ตามที่ระบุในประกาศฉบับนี้ โดยเราอาจเปิดเผยข้อมูลในกล้องวงจรปิดแก่บุคคลหรือนิติบุคคลประเภทดังต่อไปนี้

- 4.1 หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อสนับสนุนการบังคับใช้กฎหมาย หรือเพื่อการสืบสวน สอบสวน หรือดำเนินคดีความ
- 4.2 ผู้ให้บริการซึ่งเป็นบุคคลภายนอก เพื่อความจำเป็นในการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย สุขภาพ รวมทั้งทรัพย์สินของท่านหรือบุคคลอื่น
- 4.3 อื่นๆ เช่น ที่ปรึกษากฎหมาย ผู้เสียหาย ผู้มีส่วนได้เสีย

5. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้บทบัญญัติ PDPA ท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิตามกฎหมาย โดยสามารถขอใช้สิทธิต่างๆ ต่อคลินิกได้ตามช่องทางที่ระบุในข้อ 9 ดังนี้

5.1 สิทธิในการได้รับแจ้งข้อมูล (Right to be Informed): ท่านมีสิทธิได้รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของตน ได้แก่ วัตถุประสงค์ ฐานทางกฎหมาย ระยะเวลาการเก็บรักษา และข้อมูลการติดต่อของ เจ้าหน้าที่ คຸ່ມครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งคลินิกได้แจ้งรายละเอียดดังกล่าวไว้ในประกาศความเป็นส่วนตัว ส่วนตัว ฉบับนี้แล้ว หากมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์หรือการประมวลผลที่นอกเหนือจากที่แจ้งไว้ คลินิกจะแจ้งให้ท่านทราบและ/หรือขอความยินยอมก่อนการประมวลผลดังกล่าว

5.2 สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right of Access): ท่านมีสิทธิขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของตน และมีสิทธิร้องขอให้เปิดเผยถึงการได้มา ซึ่งข้อมูลดังกล่าว

5.3 สิทธิในการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง (Right to Rectification): หากข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีการเปลี่ยนแปลงหรือไม่ถูกต้อง ท่านสามารถ ยื่นคำขอ แก้ไขตามช่องทางในข้อ 9 เพื่อให้ข้อมูลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ครบถ้วน และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

5.4 สิทธิในการโอนถ่ายข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Data Portability): ในกรณีที่ระบบของคลินิกรองรับ ท่านมีสิทธิขอรับข้อมูลของตนในรูปแบบที่สามารถอ่านได้โดย อุปกรณ์อัตโนมัติ หรือขอให้โอนข้อมูลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลรายอื่น

5.5 สิทธิในการขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Erasure): ท่านมีสิทธิขอให้ลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลไม่สามารถระบุตัวตนได้ ในกรณีดังนี้ (1) หมดความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ (2) ท่านถอนความยินยอมและคลินิกไม่มีอำนาจตามกฎหมายประมวลผลต่อ (3) ท่านคัดค้านการประมวลผล หรือ (4) ข้อมูลถูกประมวลผลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

5.6 สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restriction of Processing): ท่านมีสิทธิขอให้คลินิกระงับการใช้ข้อมูลชั่วคราวได้ ในกรณีดังนี้

- (1) คลินิกอยู่ระหว่างตรวจสอบเพื่อปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง
- (2) เป็นข้อมูลที่ต้องลบตามข้อ 7.5 แต่ท่านขอให้ระงับการใช้แทน
- (3) ข้อมูลหมดความจำเป็นแต่ท่านต้องการเก็บไว้เพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือ
- (4) คลินิกอยู่ระหว่างพิสูจน์ความชอบด้วยกฎหมายในการประมวลผล

5.7 สิทธิในการคัดค้านการประมวลผล (Right to Object): ท่านมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของตน ในกรณีที่

- (1) คลินิกประมวลผลบนฐานภารกิจสาธารณะประโยชน์หรือประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
- (2) เพื่อวัตถุประสงค์การตลาดแบบตรง หรือ
- (3) เพื่อการศึกษาวิจัยหรือสถิติตามที่กฎหมายกำหนด

5.8 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent): ท่านมีสิทธิเพิกถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ โดยไม่กระทบต่อการประมวลผลที่ดำเนินการไปแล้ว ก่อนหน้านั้น ทั้งนี้ หากการเพิกถอนความยินยอมส่งผลกระทบต่อท่านในประการใด คลินิกจะ แจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า

5.9 สิทธิในการร้องเรียนต่อหน่วยงานกำกับดูแล (มาตรา 73): หากท่านเชื่อว่าการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคลินิกไม่เป็นไปตาม PDPA ท่านมีสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ คลินิกขอให้ท่าน ติดต่อมายังคลินิกก่อน เพื่อให้โอกาสในการแก้ไข ปัญหา ทั้งนี้คลินิกอาจปฏิเสธคำขอใช้สิทธิข้างต้นได้ในกรณีที่ การดำเนินการนั้นจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรืออาจส่งผลกระทบต่อสิทธิหรือเสรีภาพของ บุคคลอื่น หรือเพื่อการก่อตั้งและการต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย โดยคลินิกจะแจ้งเหตุผลการปฏิเสธ ให้ท่าน ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

6. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของการเฝ้าระวังและสังเกตการณ์โดยการใช้กล้องวงจรปิดตามที่ประกาศนี้ กำหนด เราจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลในกล้องวงจรปิดที่เกี่ยวข้องกับท่านเป็น 90 วัน

ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าว เราจะดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยไม่ชักช้า

7. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

เรามีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างเหมาะสม ทั้งใน เชิง เทคนิคและการบริหารจัดการ เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย หรือมีการเข้าถึง ลบ ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและ แนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของเรา

นอกจากนี้ เราได้กำหนดนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและประกาศให้ทราบทั่วทั้งองค์กร พร้อมแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล โดย อารังไว้ซึ่งความเป็นความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล และเราได้จัดให้มีการทบทวนนโยบาย ดังกล่าวรวมถึงประกาศนี้ใน ระยะเวลาที่เหมาะสม

8. ความรับผิดชอบของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

เราได้กำหนดให้เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องในการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลในกิจกรรมการประมวลผลนี้เท่านั้น ที่จะสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ของท่านได้ และเรา จะดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ดังกล่าวปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

9. การเปลี่ยนแปลงแก้ไขประกาศความเป็นส่วนตัว

คลินิกอาจปรับปรุงประกาศฉบับนี้อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ คลินิกจะปรับปรุงและแสดงประกาศฉบับแก้ไขบนเว็บไซต์ของคลินิก พร้อมระบุ วันที่มีผลบังคับใช้ เพื่อให้ท่านทราบถึงวิธีที่คลินิกเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

10. ช่องทางการติดต่อและการยื่นคำขอใช้สิทธิ

หากท่านมีคำถามเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ ต้องการใช้สิทธิในฐานะเจ้าของข้อมูล หรือ มีข้อร้องเรียน กรุณาติดต่อได้ที่

รายการ	รายละเอียด
ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล	คลินิกทันตกรรมตนแค สาขาดอนเมือง ที่อยู่: 5/18 ซอยพหลโยธิน 73 แขวงสนามบิน เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร 10210 เบอร์โทร : 064 179 1971 อีเมล: toncaredc@gmail.com
ข้อมูลติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล (DPO)	อีเมล: dpo.toncare@dpoonline.asia

คลินิกจะดำเนินการตอบสนองต่อคำขอใช้สิทธิของท่านภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด หากมีเหตุจำเป็นต้องขยายระยะเวลา คลินิกจะแจ้งให้ท่านทราบพร้อมเหตุผล